



COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice ente 10355

Deliberazione N. 33

Soggetta invio capigruppo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA – TRIENNIO NOVEMBRE 2012-OTTOBRE 2015.

L'anno DUEMILADODICI, il giorno VENTIQUATTRO del mese di OTTOBRE, alle ore 18.00 nella sala delle adunanze presso la Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco, Dott. GABRIELE ZANOLINI, la Giunta Comunale, composta dai Signori:

ZANOLINI GABRIELE	SINDACO	Presente
ZUBANI TARCISIO	VICESINDACO	Presente
ZUBANI BONAVENTURA	ASSESSORE	Assente
ZUBANI ELISA	ASSESSORE	Presente
TIRA FLAVIO GIOVANNI	ASSESSORE	Assente

Totale presenti: 3

Totale assenti: 2 (Sig. Tira Flavio Giovanni; Sig. Zubani Bonaventura)

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, Avv. SALVATORE CURABA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco ZANOLINI DOTT. GABRIELE dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA – TRIENNIO NOVEMBRE 2012- OTTOBRE 2015.

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt.42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 31/07/2001, esecutiva ai sensi di legge.

Premesso che il concetto di dotazione organica, che ha sostituito quello rigido di pianta organica, è un concetto dinamico che indica il numero dei posti di lavoro suddivisi per profili e categorie ritenuti necessari in un determinato momento storico per svolgere determinate funzioni ed assicurare, in base ai programmi e ai progetti dell'amministrazione, servizi soddisfacenti per i cittadini. La definizione della dotazione organica è perciò un adempimento strategico fondamentale per mantenere un elevato standard qualitativo nell'erogazione dei servizi alla collettività.

Visto l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, secondo cui gli Enti Locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.

Visto l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. secondo cui *“Per la ridefinizione degli Uffici e delle dotazioni organiche si provvede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento”*.

Visto l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. secondo cui *“Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n.449 e successive modificazioni ed integrazioni e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale”*. Secondo parte della dottrina, la circostanza che la dotazione organica debba essere determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale comporta che il legislatore ha voluto fissare una sorta di scaletta temporale nel senso che prima è necessario adottare la programmazione triennale del personale e successivamente modellare su tale previsione la propria dotazione organica. I due documenti sono perciò tra loro strettamente connessi e correlati.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 29/06/2012, avente per oggetto *“Approvazione Programma del Fabbisogno del Personale. Triennio 2012 -2014”*, esecutiva ai sensi di legge. Con la suddetta Deliberazione sono state sviluppate le linee fondamentali della programmazione del personale in modo tale da rispettare i vincoli assunzionali sanciti dai recenti interventi normativi. Nella richiamata deliberazione giuntale si è proceduto ad effettuare anche la rilevazione delle eccedenze di personale. Dalla suddetta analisi è emerso che non sussiste una situazione di eccedenza di personale.

Precisato che l'Organo di Revisione ha attestato che la richiamata programmazione del fabbisogno del personale rispetta i vincoli di spesa vigenti in materia.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 06/08/2001, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Nuova Dotazione Organica dell'Ente e Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale”*.

Preso atto che la dotazione organica approvata dall'Ente con la richiamata deliberazione giuntale di agosto 2001 ha esaurito ormai da tempo il proprio termine triennale di validità.

Ritenuto necessario procedere alla Rideterminazione della Dotazione Organica vigente, prendendo atto degli aggiornamenti subiti a seguito delle assunzioni, delle cessazioni, delle progressioni orizzontali e delle riduzioni orarie del personale nel frattempo verificatesi. Al riguardo, riassuntivamente, giova evidenziare, rispetto all'ultima dotazione organica approvata risalente appunto al triennio 2001-2004, quanto segue:

1) L'Istruttore Direttivo, assunto a tempo pieno ed indeterminato, attualmente Responsabile di Posizione Organizzativa nell'ambito dell' Area Finanziaria giusto Decreto Sindacale, che nell'ultima dotazione organica approvata risultava inquadrato nella Cat. D – Posizione Economica D1, nel triennio di validità della stessa, ha subito una progressione

orizzontale. Per effetto della suddetta progressione orizzontale, oggi risulta inquadrato in Cat.D – Posizione Economica D3.

2) L'Istruttore Direttivo, assunto a tempo pieno ed indeterminato, Responsabile di Posizione Organizzativa nell'ambito dell' Area Amministrativa giusto Decreto Sindacale, inquadrato nella Cat. D – Posizione Economica D2, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 28 febbraio 2012, esecutiva ai sensi di legge, è stato d'ufficio collocato a riposo.

3) Vacante, già a far data dall'ultima dotazione organica approvata, risulta essere il posto di agente di polizia municipale. Fino al termine dell'anno 2014 - salvo diversa futura decisione in conseguente agli sviluppi del processo di associazionismo delle funzioni e dei servizi comunali - in forza di apposito accordo concluso con il vicino Comune di Marcheno, le funzioni di polizia locale sono assicurate attraverso la formula contrattuale dell'utilizzazione temporanea di personale di altra Amministrazione ex art. 1 comma 557 della Legge 311/2004. L'agente di Polizia Locale, dipendente del Comune di Marcheno, inquadrato nella Cat.C, Posizione Economia C1, presta servizio a favore del Comune di Marmentino per n. 4 ore settimanali.

4) Le funzioni di Istruttore Direttivo-Responsabile dell'Ufficio Tecnico, non presente in dotazione organica, vengono assicurate, come già accadeva durante la vigenza dell'ultima dotazione organica approvata, mediante conferimento di incarico a professionista esterno ex art.110, comma 2, TUEL, giusto contratto di diritto privato a tempo determinato. La prestazione lavorativa qualificata, oggetto dell'incarico in oggetto, risponde alle esigenze di funzionalità dell'Ente e non è realizzabile con le risorse umane disponibili al suo interno, non sussistendo, come anticipato, unità di personale in possesso della adeguata professionalità per svolgere le funzioni facenti capo all'U.T.C.. Sono comunque in corso di svolgimento trattative con altri Enti Locali per lo svolgimento in convenzione dei servizi tecnici per l'edilizia privata/urbanistica in ossequio a quanto previsto. Al riguardo, giova infatti evidenziare come l'art. 19, comma 1 lett. d) del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, c.d. Legge sulla *Spending Review*, abbia individuato tra le nuove funzioni comunali fondamentali, da gestire in forma associata, anche *“la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale”*.

5) Con decorrenza dall'anno 2002, risulta assunto a tempo pieno ed indeterminato 1 unità lavorativa, inquadrata con il profilo di Operaio Specializzato – Messo Notificatore Cat. B Posizione Economica B1.

Preso atto che la dotazione organica, di fatto venutasi a configurare nel tempo in funzione delle esigenze via via emerse in relazione alle finalità istituzionali dell'Ente, può essere schematicamente rappresentata come segue:

CATEGORIA	FULL TIME	PART TIME	TOTALE
A	-----	-----	-----
B	1 unità B1	-----	1 unità Cat.B
C	-----	1 unità C1 (vacante)	1 unità Cat.C (vacante)
D	1 unità D3 - 1 unità D2	-----	2 unità Cat.D

Ritenuto necessario procedere, con valenza nel triennio novembre 2012- ottobre 2015, alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente sopra rappresentata, individuando nell'ambito del contingente di ciascuna categoria il personale effettivamente necessario per l'efficace ed efficiente svolgimento delle funzioni istituzionali. In particolare, continuando a lasciare vacante il posto di agente di polizia locale, si avverte la necessità di procedere alla sostituzione del Dipendente Responsabile Servizi Amministrativi Cat. D Posizione Economica D2 impiegato a tempo pieno ed indeterminato collocato a riposo, assumendo una nuova unità lavorativa. Per il rispetto del principio di progressiva riduzione della spesa di personale, il nuovo dipendente, da adibire ai servizi amministrativi in sostituzione del dipendente collocato a riposo, sarà assunto a tempo indeterminato ma a tempo parziale (30 ore settimanali) e sarà inquadrato nella Categoria C Posizione Economica C1.

Preso atto che la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, che con il presente provvedimento si intende approvare, può essere schematicamente rappresentata come segue:

CATEGORIA	FULL TIME	PART TIME	TOTALE
A	-----	-----	-----
B	1 unità B1	-----	1 unità Cat.B
C	-----	2 unità C1 (vacanti)	2 unità Cat.C (vacanti)
D	1 unità D3	-----	1 unità Cat.D

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28/04/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2012, il Bilancio Pluriennale 2012- 2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica.

Preso atto che l'Amministrazione si riserva, nel corso del triennio di riferimento, di operare in modo dinamico sul delineato assetto dotazionale, apportando gli assestamenti e le modificazioni che si dovessero rendere necessarie anche in vista delle prossime scadenze in tema di gestioni associate, in modo da assicurare l' adeguatezza della dotazione effettiva di personale rispetto alle mutevoli esigenze organizzative, gestionali, funzionali che dovessero venire a determinarsi.

Preso atto che il razionale impiego delle risorse umane è un obiettivo delle Pubbliche Amministrazioni, per assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati mantenendo la spesa entro limiti compatibili con le risorse disponibili e con i vincoli assunzionali e di spesa fissati dalle ultime manovre finanziarie.

Visto l'art.1 comma 562 della Legge 296/2006 (Finanziaria 2007), nel testo modificato dal comma 10 dell'art.14 del D.L. 31 maggio 2010 n.78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n.122, e, da ultimo, dall'art.4 ter, comma 11, del D.L. 2 marzo 2012 n.16, convertito con modificazioni dalla Legge 26 aprile 2012 n.44. Secondo la citata disposizione, gli Enti non sottoposti al patto di stabilità hanno l'obbligo di contenere la spesa del personale entro il limite del 2008 e possono procedere ad assunzioni di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno.

Visto l'art. 76 , comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n.133, come recentemente modificato dall'art. 4, comma 103, della legge 12 novembre 2011 n.183 (legge di stabilità per il 2012), dall'art. 28 comma 11 quater della legge 214 del 22 dicembre 2011, (c.d. Manovra Salva Italia), e, da ultimo dall'art.4 ter, del D.L. 2 marzo 2012 n.16, convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 2012 n.44 secondo cui “ *è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.*

Chiarito che le disposizioni (per ultimo l'art. 19 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, c.d. Legge sulla *Spending Review*) che hanno introdotto per i piccoli Comuni l'obbligo di gestione in forma associata delle funzioni comunali, anche a mezzo di convenzioni, condividono con le sopra richiamate disposizioni in tema di vincoli assunzionali e di spesa del personale la stessa ratio di riduzione della spesa, attraverso il raggiungimento di economie di scala per i Comuni di ridotte dimensioni.

Acquisiti ed allegati i pareri favorevoli di regolarità contabile e tecnica , espressi rispettivamente ai sensi dell'art. 49 commi1 e 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il primo dal Responsabile dei Servizi Finanziari, il secondo dal Segretario Comunale.

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

1. Di approvare la nuova dotazione organica, quale risultante dal prospetto allegato (Allegato A), da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che la presente dotazione organica è valida per il triennio novembre 2012/ ottobre 2015, salvo rideterminazioni che dovessero essere decise nel frattempo sempre nel rispetto dei limiti assunzionali e di spesa del personale vigenti.

Con successiva, separata ed unanime votazione favorevole

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.



COMUNE DI MARMENTINO
PROVINCIA DI BRESCIA

DOTAZIONE ORGANICA. TRIENNIO NOVEMBRE 2012- OTTOBRE 2015

AREA AMMINISTRATIVA

Istruttore direttivo	C.1 Part-time 30 ore	Diploma Scuola Media Superiore	Vacante (Nuova Istituzione)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
----------------------	----------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

AREA CONTABILE

Istruttore direttivo	D.3	Diploma Scuola Media Superiore	Coperto	Ufficio ragioneria
----------------------	-----	--------------------------------	---------	--------------------

AREA TECNICA

Operatore	B.1	Diploma scuola Media superiore	Coperto	Operaio/Messo
-----------	-----	--------------------------------	---------	---------------

AREA VIGILANZA

Agente di P.M.	C.1	Diploma scuola Media superiore	Vacante	Addetto Vigilanza
----------------	-----	--------------------------------	---------	-------------------



COMUNE DI MARMENTINO
PROVINCIA DI BRESCIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA – TRIENNIO NOVEMBRE 2012- OTTOBRE 2015.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma II, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica.

Marmentino, 24/10/2012

Il Segretario Comunale
Avv. Salvatore Curaba

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma I, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile.

Marmentino, 24/10/2012

Il Responsabile Servizio Finanziario
Rag. Simona Zanolini

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Dott. Gabriele Zanolini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, certifico io sottoscritto Segretario Comunale che del verbale della suesesa deliberazione viene iniziata oggi, 28.11.2012 per 15 giorni consecutivi la pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Marmentino,

IL MESSO COMUNALE
Sig. Tiziano Medaglia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che la presente deliberazione, proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, è divenuta esecutiva il 24.10.2012

Marmentino, 24.10.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba

COMUNICAZIONE AI CAPI-GRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 28.11.2012, giorno di pubblicazione, ai capi-gruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Marmentino, 28.11.2012

Il SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Salvatore Curaba