COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

Prot. 236

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO

DI CHIOSCO BAR E ATTREZZATURE SPORTIVE - TURISTICHE E AREA CAMPER IN LOC. VAGHEZZA IN COMUNE DI MARMENTINO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Rende noto che il giorno SABATO 23 FEBBRAIO 2019 alle ore 11:20 presso la Residenza Municipale sita in Via Santellone n. 1 avrà luogo un'asta pubblica per la concessione di immobile ad uso commerciale Chiosco Bar, attrezzature sportive-turistiche e area camper in loc. Vaghezza in comune di Marmentino.
L'asta pubblica si svolgerà secondo le disposizioni che seguono. Presidierà l'asta il Responsabile dell'Ufficio Tecnico o suo delegato.

art. 1) - Generalità

Il Comune di Marmentino con sede in Marmentino, via Santellone, 1, indice un'asta pubblica per l'aggiudicazione della concessione in uso di un compendio immobiliare costituito da Chiosco Bar, attrezzature turistico-sportive e area camper di proprietà del comune di Marmentino

Art. 2) – Durata

Ai sensi degli articoli da 1803 in poi del codice civile, la concessione avrà durata di sei anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di rinnovo di altri sei anni in caso di richiesta scritta tre mesi prima della naturale scadenza del contratto. Nel caso non si intenda rinnovare il contratto la disdetta sarà da comunicarsi almeno 6 mesi prima della scadenza. Dopo il primo rinnovo si dovrà procedere a nuovo bando.

Art. 3) - Descrizione immobili

Gli immobili oggetto della concessione in uso sono di proprietà del Comune di Marmentino, sono ubicati nella località Vaghezza e consistono in:

a - fabbricato principale di circa mq 50, terreno di pertinenza del distinto dal mappale 35 parte foglio 4 N.C.T.R.. (allegato A)
C - attrezzature turistiche varie costituite da:

- laghetto
- due piastre polivalenti
- attrezzature varie.
- AREA CAMPER

Art. 4) - Contratto

La concessione in uso sarà regolata da apposito contratto predisposto dal Comune di Marmentino. Le spese inerenti il contratto sono a carico della ditta concessionaria.

Art. 5) Modalità di gestione

La gestione dovrà consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti, il gestore sarà tenuto a:

a) Ottenere in caso non ne sia già in possesso , la licenza di pubblico esercizio e farsi carico della presentazione delle istanze necessarie da richiedere a tutte le Autorità competenti al fine del rilascio delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento della propria attività, senza alcun onere a carico del Comune di Marmentino.
b) Effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria sia dei beni immobili che immobili.
c) Mantenere il libero accesso al pubblico dei seguenti locali scoperti: percorso vita, aree di parcheggio, aree attrezzate; mentre l'accesso alle piastre polivalenti e all'area camper potranno essere subordinate al pagamento delle tariffe stabilite dal gestore e concordate con il comune.
d) Intestare a proprio carico tutte le utenze e pagare qualsiasi tipo di utenza e consumo inerente al godimento dei locali: nei casi in cui le volturazioni e le intestazioni a proprio carico non siano possibili, rimborsare al Comune di Marmentino le quote di propria competenza.
e) Assumersi qualsiasi responsabilità, anche in relazione alle condizioni di sicurezza del personale impiegato negli ambienti di lavoro ai fini del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. e i.
f) Garantire l'accurata pulizia e il rispetto delle norme igieniche negli ambienti, interni ed esterni compreso il taglio dell'erba (almeno due sfalci nel periodo estivo entro il 30 giugno e entro il 10 agosto) e lo sgombero della neve nei percorsi pedonali.
g) Tenere a proprio carico le spese di riscaldamento, per energia elettrica, telefoniche e qualsiasi altra eventuale spesa inerente la gestione delle strutture. Tutte le spese e gli oneri inerenti la fornitura di acqua, energia elettrica, combustibili da riscaldamento sono ad esclusivo carico del gestore/concessionario.
h) Non chiudere la struttura per un periodo superiore a 60 giorni complessivi nell'anno, il periodo di chiusura va comunque concordato con il comune e reso noto al pubblico.
i) Lasciare libero accesso ai locali, al personale addetto, per visionare, in caso di necessità, il sistema di videosorveglianza istallato all'interno dell'edificio

Art. 6) - Canone di concessione in uso

L'aggiudicatario sarà tenuto a versare all'Ente appaltante il canone annuo risultante a seguito della proceduta di aggiudicazione da versarsi in due rate entro il 31 aprile e il 30 novembre dell'anno di esercizio. In caso in cui il concessionario non adempia agli obblighi di pulizia delle aree, allo sfalcio e allo sgombero della neve come indicato nell'art. 5./f , il comune eseguirà i lavori in autonomia e ne addebiterà le spese al gestore che dovrà versarle entro la scadenza della seconda rata di affitto.

Art. 7) - Verbali di consegna

Al momento della consegna degli immobili verrà redatto in contraddittorio apposito verbale contenente l'elenco e la descrizione dei beni consegnati nonché il loro stato di manutenzione. Al termine della concessione in uso verrà redatto un apposito verbale contenente gli elementi di cui sopra. In ogni momento il Comune potrà disporre sopralluoghi per verificare il rispetto delle condizioni contrattuali.

Art. 8) - Garanzia

A garanzia della corretta gestione e manutenzione delle strutture, al momento della stipula del contratto, il locatore dovrà depositare una polizza assicurativa per il rischio locativo di fabbricato e contenuto e una apposita garanzia del canone annuale da corrispondere che può essere assolta con un deposito bancario o con fidejussione pari ad una annualità. La polizza e la garanzia verranno svincolate al termine della concessione, dopo la verifica della regolare riconsegna dei beni e del regolare versamento dei canoni di affitto.

Art. 9) - Cause di rescissione del contratto

Costituiscono cause di rescissione del contratto:

a) l'abbandono delle strutture per un periodo superiore a 60 giorni;
b) la mancata osservanza degli obblighi di cui al precedente art. 5) laddove il Comune abbia messo in mora la ditta concessionaria con almeno 30 giorni e la stessa ditta non abbia provveduto agli adempimenti di competenza;
c) il mancato pagamento del canone di affitto entro 30 giorni dalle scadenze.

Art. 10) - Requisiti per la partecipazione alla gara

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana
2) età superiore a 18 anni;
3) requisiti di iscrizione al REC per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.
4) l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

Art. 11) – Termini e modalità di partecipazione della gara

I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Marmentino la documentazione di cui all'art. 12 entro il termine perentorio **delle ore 11 di SABATO 23 FEBBRAIO 2019** in busta chiusa recante la scritta "Offerta per affidamento della gestione di immobile ad uso commerciale Chiosco Bar, Attrezzature sportivo turistiche, area camper, in loc. Vaghezza." Il recapito dovrà avvenire tramite servizio postale o direttamente al protocollo, il comune non è responsabile di eventuali ritardi o disservizi del servizio postale.

Art. 12) – Contenuto dell'offerta

L'offerta dovrà contenere:

a) **Offerta vera e propria redatto su modello E) allegato. L'importo del canone di concessione prevedo un minimo di € 3.300,00 (euro tremilatrecento). Le offerta in aumento dovranno essere multiple di € 10,00 (dieci).**
Il canone annuo dovuto dal concessionario sarà quello risultante dalla gara con offerta più alta. Il canone annuo dovuto nella misura offerta dai concorrenti (pari o superiore all'importo fissato quale base d'asta) sarà versato in rate semestrali. Dal secondo anno fino al termine della concessione, il canone annuo aumentato dall'offerta risultante dall'aggiudicazione, sarà aggiornato annualmente in misura pari al 75% delle variazioni accertate dall'Istat dei prezzi di consumo, ai sensi dell'art. 32 della Legge 393/78.

b) Dichiarazione sottoscritta e firmata su fax simile modello C (persone fisiche) o modello D (persone giuridiche) .
c) Copia del documento d'identità del sottoscrittore dell'offerta e della dichiarazione.

Art. 13 – Modalità di aggiudicazione

La gara si espleterà con il metodo delle offerte segrete in miglioramento dell'importo fissato a base d'asta ai sensi dell'art. 73, lett. C) R.D. 23.05.1924, n. 827.
L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del migliore offerente, in regola con le norme del presente avviso. L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida. In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23-05-1924, n. 827, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio da eseguirsi in sede di gara. Nell'ipotesi in cui il migliore offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriva il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

Marmentino, 19.01.2019

Il responsabile del Procedimento
f.to Arch. Saverio Valgiovio

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

In allegato A ortofoto planimetrico:

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

MODELLO A

Dichiarazione da rendersi obbligatoriamente da parte di persona fisica

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Il / La Sottoscritto/a ……...
Nato a ……. Il ……...
Residente a …….
In Via …….
Recapito telefonico ……

Con riferimento all'avviso di asta pubblica per la concessione in uso ad uso commerciale di immobile di proprietà del Comune di Marmentino, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e nella consapevolezza delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per dichiarazioni non veritiere e formazione ed uso di atti falsi,

DICHIARA

- di avere preso cognizione ed accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di avere preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta, anche con riferimento alla condizione catastale edilizia, urbanistica amministrativa e di ben conoscerlo nel suo valore in tutte le sue parti, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa vigente per la specifica attività commerciale che si intende svolgere;
- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili
- di non essere stato interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o dissesto e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati
- l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione
- di non avere procedimenti in corso ex art. 416 bis c.p.
- l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575
- di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente
- di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Marmentino e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o presso altre Amministrazioni
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione vigente

Luogo, data Firma

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

MODELLO B

Dichiarazione da rendersi obbligatoriamente da parte dei seguenti soggetti;

- **ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo (Snc)**
- **tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice (Sas)**
- **tutti i soci per le società cooperative e associazioni non riconosciute**
- **tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali (Srl, S.A.p.A., Spa)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Il / La Sottoscritto/a ……...
Nato a ……. Il ……...
Residente a …….
In Via …….
Recapito telefonico ……
In qualità di titolare della Società denominata ……..
Con sede legale in …….
Iscritta al n° …….. del Registro Imprese della CCIAA di ……..
P. IVA ……. C.F. ……..
Con riferimento al bando di asta pubblica per la concessione in uso commerciale dell'immobile di proprietà del Comune di Marmentino, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e nella consapevolezza delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per dichiarazioni non veritiere e formazione ed uso di atti falsi,

DICHIARA

- di avere preso cognizione ed accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- di avere preso visione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene oggetto dell'offerta, anche con riferimento alla condizione catastale edilizia, urbanistica amministrativa e di ben conoscerlo nel suo valore in tutte le sue parti, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa vigente per la specifica attività commerciale che si intende svolgere;
- L'iscrizione presso il Registro delle Imprese;
- Che la Società non si trova in stato di liquidazione o cessazione dell'attività, di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o in ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni
- Di non avere procedimenti in corso ex art. 416 bis c.p.
- L'insussistenza delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/65
- La mancata irrogazione delle sanzioni e delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. che impediscono di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni
- Che la Società non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico
- Che la Società non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico
- Di non avere commesso violazioni definitivamente accertate in materia di tutela della prevenzione e della sicurezza dei luoghi di lavoro
- Che la Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro ai disabili
- Di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Marmentino stesso o presso altre Amministrazioni.

Luogo, data Firma

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

MODELLO C

Offerta economica per l'assegnazione della CONCESSIONE IN USO COMMERCIALE DI CHIOSCO BAR E ATTREZZATURE SPORTIVE- TURISTICHE E AREA CAMPER IN LOC. VAGHEZZA (IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MARMENTINO).

Il sottoscritto ……..

In qualità di ……

Nato a …….

Il …….

Residente a …….

In Via …….

Codice Fiscale ……...

Recapito telefonico ……

FORMULA

La presente offerta economica per l'assegnazione della **CONCESSIONE IN USO COMMERCIALE DI CHIOSCO BAR E ATTREZZATURE SPORTIVE- TURISTICHE E AREA CAMPER IN LOC. VAGHEZZA (IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MARMENTINO).**, dichiarando di essere disponibile a corrispondere a titolo di canone annuo la somma di

€……..

(IN LETTERE EURO ……..……)

Luogo, data Firma

COMUNE DI MARMENTINO

PROVINCIA DI BRESCIA
VIA SANTELLONE N. 1
Tel. 030.9228202 – Fax 090.9228010
Sito: www.comune.marmentino.bs.it
E- Mail: protocollo@comune.marmentino.bs.it

ALLEGATO B

N. 22 SEDIE
N. 5 TAVOLI
N. 1 TAVOLO ACCIAIO INOX CON LAVELLO
N. 4 MENSOLE IN LEGNO
N. 1 BANCONE BAR IN PIETRA
N. 3 TERMOCONVETTORI